**UMOWA NR CW-912/…/AI/25**

**o zatrudnienie bezrobotnego do 30 roku życia**

**w ramach bonu zatrudnieniowego**

zawarta w Opolu w dniu **…….. r.** pomiędzy:

Prezydentem Miasta Opola, w imieniu którego działa

**Irena Lebiedzińska -**  Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Opolu, z siedzibą

przy ul. Hubala 21, 45-266 Opole,

zwanym w dalszej treści umowy **Urzędem**

a

**...............................................................................**

z siedzibą przy **ul. …………………., ………………**

reprezentowaną przez **…………………** – właściciela/wspólnika

zwanym w dalszej treści umowy **Pracodawcą.**

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest określenie szczegółowych warunków realizacji bonu zatrudnieniowego i dokonywania refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne w związku z zatrudnieniem przez **Pracodawcę** osoby bezrobotnej, której **Urząd** przyznał bon zatrudnieniowy na podstawie **art. 66m** ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2025.214 t. j. ).

**§ 2**

**Pracodawca** zobowiązuje się do:

1. Zatrudnienia przez okres co najmniej **18 miesięcy** w pełnym wymiarze czasu pracy, na stanowisku: **…………….** Panią/na **……………….**,która/y otrzymała/ł bon zatrudnieniowy o numerze ewidencyjnym **…/2025**. Miejsce wykonywania pracy: **ul. ……………………………………………..**

Okres zatrudnienia 18 miesięcy liczony jest od dnia zawarcia umowy o pracę. Do okresu zatrudnienia w/wymienionej osoby bezrobotnej nie zalicza się urlopów bezpłatnych i innych nieobecności bez zachowania prawa do wynagrodzenia. Umowa ulega wydłużeniu o okres trwania urlopu bezpłatnego. W przypadku przerwania zatrudnienia w tym okresie, Pracodawca zobowiązany jest do zwrotu refundacji na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy, z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych w § 5 ust. 2.

1. Niezwłocznego zawarcia umowy o pracę z osobą wymienioną w ust. 1 i przekazania, **Urzędowi** kserokopii umowy o pracę, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 3 dni od daty jej zawarcia.
2. Przeszkolenia zatrudnionej osoby bezrobotnej w zakresie BHP i p/poż na powierzonym stanowisku.
3. Zapewnienia zatrudnionej osobie bezrobotnej odpowiedniego wynagrodzenia, odpowiadającego stawkom wynagrodzenia według zasad obowiązujących
u **Pracodawcy** dla pracowników stałych na takim samym lub podobnym stanowisku pracy.
4. Niezwłocznego powiadomienia **Urzędu** o każdym przypadku zmian w zawartej umowie oraz rozwiązania umowy o pracę ze skierowaną osobą bezrobotną w terminie
3 dni od daty rozwiązania umowy i przedłożenia kserokopii zmienionej umowy lub wydanego świadectwa pracy.
5. Pisemnego powiadomienia **Urzędu** o postawieniu **Pracodawcy** w stan likwidacji, upadłości lub zawieszenia prowadzonej działalności w terminie 3 dni od dnia zdarzenia w tym zakresie.
6. W przypadku zatrudnienia obywatela Ukrainy do powiadomienia w terminie do 7 dni o zatrudnieniu za pośrednictwem portalu <https://www.praca.gov.pl/eurzad/strona-glowna/>.

**§ 3**

**Urząd** zobowiązuje się do:

1. Dofinansowywania w formie refundacji przez okres **12 miesięcy** częśćkosztów wynagrodzeniai składek na ubezpieczenia społeczne zatrudnionej osoby bezrobotnej w kwocie **1 662,00 zł miesięcznie (**słownie: jeden tysiąc sześćset sześćdziesiąt dwa złote 00/100 ).
2. W przypadku nieprzepracowania przez zatrudnioną osobę bezrobotną pełnego miesiąca refundacji podlegać będzie kwota proporcjonalna do liczby dni kalendarzowych przepracowanych w danym miesiącu.
3. W przypadku niezdolności zatrudnionej osoby bezrobotnej do pracy przez część miesiąca lub wskutek choroby trwającej łącznie do 33 dni, refundacja przysługuje
w wysokości 1 662,00 zł o ile **Pracodawca** pomimo niezdolności pracownika do pracy i tak poniósł koszty wynagrodzenia w wysokości co najmniej 1 662,00 zł.
4. W przypadku niezdolności zatrudnionej osoby bezrobotnej do pracy wskutek choroby trwającej łącznie powyżej 33 dni, jeżeli **Pracodawca** poniósł koszty wynagrodzenia niższe niż kwota 1 662,00 zł, kwota refundacji przysługuje w wysokości faktycznie poniesionych kosztów.
5. W przypadku urlopu bezpłatnego lub wychowawczego refundacja nie przysługuje.
6. Refundacja przysługuje wyłącznie za okres faktycznego zatrudnienia osoby bezrobotnej.

**§ 4**

**Pracodawca** przyjmuje do wiadomości, że:

1. Podstawą do zwrotu części kosztów wynagrodzenia i składki na ubezpieczenia społeczne o którym mowa w § 3 jest:
2. wniosek na formularzu **Urzędu**,
3. rozliczenie finansowe na formularzu **Urzędu**,
4. kserokopia listy płac z potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia przez pracownika lub potwierdzeniem przelewu wynagrodzenia na konto pracownika,
5. deklaracja składek na ubezpieczenia społeczne ZUS DRA i ZUS RCA,
6. potwierdzenie przelewu składek lub inny dokument potwierdzający dokonanie zapłaty składek i podatku PIT-4,
7. w przypadku zwolnienia chorobowego kserokopia zaświadczenia lekarskiego,
8. w przypadku urlopu wypoczynkowego lub bezpłatnego kserokopia wniosku urlopowego złożonego przez pracownika,
9. kserokopia listy obecności za wnioskowany miesiąc.
10. Refundacja kosztów zostanie dokonana po przedłożeniu kompletu dokumentów opisanych w ustępie poprzedzającym w terminie **30 dni** od daty ich doręczenia.
11. Wszystkie kserokopie dokumentów wymienionych w ust. 1 muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem**.**
12. Dokumenty o których mowa w ust. 1 **Pracodawca** przedłoży w nieprzekraczalnym terminie do **30/60 dnia** miesiąca następującego po miesiącu, którego refundacja dotyczy pod rygorem utraty prawa do zwrotu wynagrodzenia za wnioskowany miesiąc.
13. W przypadku nieprzedłożenia lub niekompletnego przedłożenia dokumentów opisanych w ust. 1 Urząd wyznacza **7 dniowy** termin do złożenia wniosku na refundację lub uzupełnienie pod rygorem utraty prawa do zwrotu wynagrodzenia.
14. Wypłata refundacji zostanie wykonana przelewem bankowym na konto wskazane przez **Pracodawcę** we wniosku o zawarcie umowy dotyczącej zatrudnienia osoby bezrobotnej do 30 roku życia w ramach bonu zatrudnieniowego **………………………………………**
15. W przypadku braku środków Funduszu Pracy uniemożliwiającego wypłatę refundacji w terminie określonym w § 4 ust. 2:

a) **Urząd** niezwłocznie powiadomi Pracodawcę w formie pisemnej o braku środków i przewidywanym terminie ich otrzymania;

b) Wypłata refundacji nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania środków przez **Urząd**;

c) Za okres opóźnienia w wypłacie refundacji spowodowany oczekiwaniem na środki Funduszu Pracy Pracodawcy nie przysługują odsetki;

d) Urząd jest zobowiązany do podjęcia wszelkich możliwych działań zmierzających do pozyskania środków na wypłatę refundacji;

e) Prawo Pracodawcy do refundacji za okres, za który złożył kompletne i prawidłowe dokumenty, nie wygasa z powodu braku środków Funduszu Pracy.

**§ 5**

**Pracodawca** przyjmuje do wiadomości, że:

1. W przypadku niewywiązania się z obowiązku zatrudnienia przez okres 18 miesięcy osoby bezrobotnej, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, zobowiązany jest zwrócić:
2. kwoty otrzymanej refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, jeżeli niespełnienie obowiązku nastąpiło
w okresie do 12 miesięcy od dnia zatrudnienia osoby bezrobotnej
lub
3. kwotę ustaloną proporcjonalnie do okresu nieutrzymania zatrudnienia wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, jeżeli niespełnienie obowiązku nastąpiło w okresie 6 miesięcy po zakończeniu okresu refundacji.
4. Niezależnie od ust. 1 powyżej **Pracodawca** zachowuje prawo do refundacji wynikającej z niniejszej umowy w przypadku rozwiązania umowy o pracę z osobą bezrobotną wyłącznie w następujących przypadkach:
5. rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika (art. 52 Kodeksu pracy),
6. rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia bez winy pracownika (art. 53 Kodeksu pracy),
7. rozwiązania umowy przez pracownika za wypowiedzeniem (art. 30 § 1 pkt 2 Kodeksu pracy),
8. rozwiązania umowy przez pracownika bez wypowiedzenia (art. 30 § 1 pkt 3 Kodeksu pracy);

W każdym z powyższych przypadków **Pracodawca** zobowiązany jest do udokumentowania przyczyny i trybu rozwiązania stosunku pracy poprzez przedłożenie **Urzędowi** odpowiednich dokumentów w terminie 7 dni od dnia ustania stosunku pracy.

1. Rozwiązanie umowy nastąpi w przypadku nie zgłoszenia przez **Pracodawcę** powierzenia wykonywania pracy obywatelowi Ukrainy przez portal https://www.praca.gov.pl/eurzad/strona-glowna.

**§ 6**

 **Pracodawca** zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, pisemnie zawiadomić **Urząd** o wszelkich zmianach mających wpływ na realizację umowy,
a w szczególności o zaistnieniu przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie
art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024.507. t. j.). W przypadku zaistnienia przesłanek wykluczenia **Urząd** zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

**§ 7**

1. Refundacja kosztów wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w związku
z zatrudnieniem bezrobotnego, któremu został przyznany bon zatrudnieniowy stanowi pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu
o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis ( Dz. Urz. UE L 2023.2831.) i jest udzielana zgodnie z przepisami tego rozporządzenia.
2. **Pracodawca** zobowiązany jest do przechowywania dokumentów dotyczących otrzymanej pomocy de minimis przez okres 10 lat, licząc od dnia jej otrzymania.

**§ 8**

1. **Urząd** zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania warunków umowy, w tym weryfikacji faktycznego zatrudnienia osoby bezrobotnej oraz prawdziwości przedkładanych dokumentów i oświadczeń, w każdym czasie trwania umowy.
2. Pracownikom Powiatowego Urzędu Pracy w Opolu służy prawo do wizyt monitorujących w zakresie oceny prawidłowości wykonywania umowy zawartej
z zatrudnionym bezrobotnym oraz przestrzegania przez **Pracodawcę** postanowień
niniejszej umowy.
3. **Pracodawca,** na każde wezwanie Urzęduzobowiązuje się do:

a) udostępnienia Urzędowi wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy;

b) udzielania rzetelnych wyjaśnień i informacji;

c) umożliwienia przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania pracy przez zatrudnioną osobę bezrobotną.

**§ 9**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej podpisania do dnia zakończenia 18-miesięcznego okresu zatrudnienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana:
	1. za porozumieniem stron w każdym czasie;
	2. przez Urząd ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Pracodawcę postanowień umowy, w szczególności:
* złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów,
* wykorzystania refundacji niezgodnie z przeznaczeniem,
* uniemożliwienia lub utrudniania przeprowadzenia kontroli.
1. Umowa wygasa z dniem ustania stosunku pracy pomiędzy Pracodawcą a zatrudnionym bezrobotnym.
2. Rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 2 lit. b), Pracodawca zobowiązany jest do zwrotu otrzymanej refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji.

**§ 10**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis
(Dz. Urz. UE L 2023.2831).
2. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis w sektorze rolnym ( Dz. Urz. UE L 2013. 352. 9 ze zm).
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
(Dz. Urz. UE L z 2016 r. 119. poz.1 ze zm.).
4. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2025.214 t. j. ).
5. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2024.1061 t. j. ze zm. ).
6. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2025.277 t. j. ze zm. ).
7. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. 2025.468 t. j. ).
8. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024.507 t. j.).
9. Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019.1781 t. j.).
10. Inne przepisy prawne w zakresie objętym umową.

**§ 12**

Ewentualne spory wynikające z wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby **Urzędu**.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 **PRACODAWCA URZĄD**